

HASO Marjaniemen asukkaille, marraskuu 2018

ASUMISVIIHTYVYYS – yhteinen asiamme!

Taloomme muuttaa silloin tällöin uusia asukkaita. Talohallitus toivottaa teidät kaikki tervetulleiksi! Talossamme on sääntöjä, joiden tarkoituksena on tehdä talostamme turvallinen ja miellyttävä asuinpaikka. Talomme järjestyssäännöt on hyväksytty talohallituksessa kaikkien viihtyvyyden takamiseksi. Täydelliset järjestyssäännöt löytyvät ilmoitustauluilta ja nettisivulta ([linkki](#))



"Hiljaisuus" talossamme on klo 22.00–7.00. Kunnioita naapurisi lepoa ja rauhaa! Mikäli pidät tavanomaista äänekkäämmät juhlat, jotka kestävät myöhään, ilmoita asiasta naapureillesi. Äänekäiden harrastusten, päivittäistä kestoja on pyrittävä rajoittamaan. Erityisesti pyhäpäivinä korjaus-ym. kovaaäänisten töiden tekemisestä tulisi pidättäytyä.



Mattojen tomuttaminen on sallittu arkisin klo 8–10 ja 17–19 sekä lauantaisin ja aattoina klo 10–14. Tomutusajat on ajoitettu sellaisiin aikoihin, jolloin talon huippumurit toimivat puolella teholla. Mattojen ja vuodevaatteiden ravistelu parvekkeen kaiteiden ulkopuolella on kielletty.



Tupakointi kaikkialla talon yleisissä tiloissa on kielletty. Tupakan natsojen heittäminen parvekkeelta tai ikkunasta on EHDOTTOMAN KIELLETTYÄ. Esteettisen haitan lisäksi ne saattavat sytyttää kohtalokkaan tulipalon alakerran parvekkeella.

Rappukäytävien ja irtaimistovarastojen käytävien on paloturvallisuussyistä oltava täysin tyhjiä. Säilytä tavarasi omassa varastossasi ja lastenvaunut lukittavassa lastenvaunuvarastossa.

Lastenvaunuvarastojen käyttäjien toivotaan pitävän varasto siistinä ja huolehtivan siitä, että varastossa oleville sähkökaapeille on esteetön kulku.



Pesutuvan maksuton käyttö edellyttää, että käyttäjät vastaavat sen siisteydestä. Mattojen pesu ja kuivaus on rajattu tiettyyn päivään (pesu kuukauden 15. päivä ja kuivaus 15.–17. päivä), sillä matoista saattaa aiheutua hajuhaittaa muille vaatteille. Pesulan koneiden ja laitteiden vikailmoitukset tehdään omaan kiinteistöhuoltoomme, joka tarvittaessa tilaa ko. koneeseen erikoistuneen huoltoliikkeen. Kuivaushuone on pieni, joten on kohteliasta ripustaa pyykki niin, että sinne mahtuu myös seuraavan asukkaan vaatteet. Korjaa myös kuivat pyykkisi pois mahdollisimman pian. Käytön jälkeen sammuta koneet seinäkytkimistä ja sulje ikkunat (erityisesti yöksi).

HUOM! Pesukoneita ja kuivausrumpua ei saa käyttää klo 21.00 jälkeen, sillä pesulan äänet kuuluvat ja häiritsevät pesulan lähellä asuvia.

Pyörävaraston käyttäjien toivotaan pitävän varaston siistinä.

Television katselua varten talomme on liitetty Dna:n kaapeliTV-verkkoon. TV:n katselua varten tarvitaan kaapelivastaanottoon tarkoitettu digisovitin, jonka tunnistaa merkinnästä DVB-C.

Internet-yhteys on valmiina jokaisessa asunnossa ja sen hinta sisältyy vastikkeeseen. Talomme internetyhteys on hankittu Dna:lta. Internetyhteyden käyttöön tarvitaan antenniverkkoon kytkettävä kaapelimodeemi, jonka voi hankkia Dna:lta. Talomme internetyhteyden perusnopeus jokaiseen asuntoon on 10 Mbit/s. Perusnopeutta on mahdollista nostaa tekemällä erillinen sopimus Dna:n kanssa.

Myös muiden internetyhteyksien tarjoajien palveluiden käyttäminen on sallittua.

Jokainen asukas voi toimillaan vaikuttaa omiin asumiskustannuksiinsa. Tämä on tärkeää, jotta vastikkeemme pysyisi kohtuullisena.

Muutamia vinkkejä kustannusten säästämiseksi:



Lämmitys

- Erityisesti talvella tuuleta huoneisto nopeasti – älä päästä lämpöä harakoille!
- Sääda patteritermostaatti pienemmälle, jos huoneistossa on kuuma tai lähdet pidemmälle matkalle.



Sähkö

- Sammuta valot lähtiessäsi irtaimistovarastosta, pesulasta ja pyörävarastosta.



Vesi

- Vältä turhaa veden juoksuttamista esimerkiksi pestessäsi astioita tai hampaitasi sekä käydessäsi suihkussa.



Jätteet

Jätehuoneessa on erilaisia astioita jätteiden lajittelua varten. Sekajäte (tumman harmaat astiat) on yhtiölle kalleinta, joten lajittelu säästää jätekustannuksia! Älä jätä roskiasi jätekatoksen lattialle tai jäteastioiden päälle – roskista, jotka eivät ole astioissa laskutetaan yhtiötä erikseen. Muista myös taitella pahvilaatikot sekä litistää tölkit ennen kuin laitat ne siniseen keräyslaatikkoon. Katso jätehuoneen seinältä tai nettisivulta www.hsy.fi lajitteluohjeita.



HUOM! Asukas on itse velvollinen huolehtimaan sellaisten suurten jätteiden kuten koneet, laitteet, huonekalut ym. poiskuljetuksesta. Myös ongelmajätteiden (lisätietoja HSY:ltä) asianmukaisesta poistamisesta huolehtii asukas. Jätekatoksessa on kierrätyshylly asukkaita varten. Hyllyyn ei saa tuoda toimimattomia koneita ja rikkinäisiä vaatteita vaan esim. kirjoja ja lehtiä sekä ehjää ja puhdasta tavaraa, jonka arvelee olevan hyödyksi jollekin toiselle asukkaalle. Televisioita tai tietokoneen näyttöjä EI SAA TUODA kierrätyshyllylle!

Ilmanvaihto

Pese liesikuvun rasvasuodatin vähintään neljä kertaa vuodessa! Mikäli asunnossa valmistetaan usein ruokaa tai tupakoidaan, on puhdistus hyvä tehdä useammin. Muista, että pesemätön rasvasuodatin on paloturvallisuusriski! Liesikuvun sisäpuolella oleva reikäputki tulisi puhdistaa vähintään kerran vuodessa. Muista myös ikkunan yläpuolella olevien tuloilmasuodattimien puhdistus tai vaihto. Tuloilmaluukkuja ei saa milloinkaan peittää kokoaan, jottei ilmanvaihtoa estettäisi. WC:n ja saunan poistoilmaventtiilit ja lattiakaivot on myös syytä silloin tällöin puhdistaa.

Pysäköinti

Pysäköintipaikkoja saa vuokrata kiinteistösihteereiltä. Talolla ei ole vieraspaikkoja. Ilotulitustien, Marjaniementien ja Tulisuontien varrella voi pysäköidä pysäköintikiekkoa käyttäen.



Ilkivalta

Jos mahdollista, puutu asiaan nähdessäsi epäilyttävää tai selvästi rikollista toimintaa. Paina vähintään tekijöiden tuntomerkit mieleesi ja tee ilmoitus poliisille, ja /tai isännöitsijälle sekä jätä viesti myös talohallitukselle.

Tarkista, että pesutuvan, pyörävaraston jne. ovet menevät lukkoon käytyäsi niissä. Irtaimistovaraston ovensa on turvalukko, joka on aina lukittava erikseen.



Havaitut viat ja puutteet

Ilmoita asunnossasi tai yleisissä tiloissa havaitsemasi viat ja puutteet kiinteistöhuoltoyhtiölle ja/tai isännöitsijälle. Erityisesti vesi- ja kosteusvahingot on ilmoitettava viivyttämättä! Talon yleisissä tiloissa havaitut puutteet voit ilmoittaa myös talohallitukselle.



Hissi

Hissin vikailmoitukset tehdään omaan kiinteistöhuoltoomme, joka tarvittaessa tilaa korjaajan. Vain siinä tapauksessa, että hissiin on jäänyt ihminen, voi hissihuoltoyhtiöön (Espoon hissi) soittaa suoraan. Kustannussyistä korjaukset pyritään tekemään arkisin ”virka-aikana”.

Rikkoutunut laite



Ilmoita jääkaappi/pakastimen, lieden, liesikuvun ja kiukaan rikkoutumisesta kiinteistösihteerille. Hän tilaa korjaajan.

Talkoot

Talohallitus järjestää muutaman kerran vuodessa talkoot, joilla on paitsi sosiaalinen merkitys, niin saamme myös aikaan säästöjä yhtiön hoitovastikkeeseen. Pesemme, harjaamme, haravoimme, korjaamme, maalaamme jne. Kaikille varmasti löytyy sopivaa tekemistä. Tervetuloa mukaan ensi kerralla!



Hätätilanteet, talosuojelu

Tiedäthän, että palovaroitin on kotisi lakisääteinen turvalaite. Muista myös sen paristonvaihto! Talossamme on neljä koulutuksen käynnyttä suojeluhenkilöä. He tietävät miten poikkeustilanteissa tulee toimia. Talossamme on väestönsuoja (irtainvaraston peräosassa) sekä kaikki tarvittavat väestönsuojelutarvikkeet. Poikkeustilanteita varten on laadittu turvallisuus- ja pelastussuunnitelma. Ohjeita vaaratilanteisiin löytyy mm. internetistä. Mikäli mieltäsi jää askarruttamaan joku turvallisuuteen liittyvä kysymys, älä epäröi kysyä asiaa:

Suojelujohtaja	Kai Vakkuri	A 15	puh. 040 548 1914
Apulaissuojelujohtaja	Petteri Palmi	B 21	puh. 045 107 4004
Väestönsuojanhoitaja	Sari Kivilehto	B 32	puh. 050 369 2461
Apulaisväestönsuojanhoitaja	Kari Saukkonen	B 41	puh. 040 042 0390

Talohallitus:

Puheenjohtaja			
Petteri Palmi	B 21	petteri.palmi@iki.fi	puh. 045 107 4004
Varapuheenjohtaja			
Kai Vakkuri	A 15		puh. 040 548 1914
Sihteeri			
Sari Kivilehto	B 32	sari.kivilehto@helsinki.fi	puh. 050 369 2461
Jäsenet			
Juha Isosomppi	A 1	juha.isosomppi@gmail.com	puh. 040 720 7747
Rajinder Singh	A 8	babla.singh@kolumbus.fi	puh. 050 346 6230

Isännöintiyhtiö:

Sari Rissanen

Laajasalon Isännöinti Oy:n toimitusjohtaja
puh. (09) 6689 9134
sari.rissanen@laajasalonisannointi.fi

- Toimistohenkilökunnan
esimiestehtävät ja koulutus, atk-
järjestelmät

Tuomo Nikkanen

tekninen isännöitsijä
puh. (09) 6689 9138, 040 9000 649
tuomo.nikkanen@laajasalonisannointi.fi

- Kilpailuttamistehtävät ja
tarjouskirjeiden laadinta, huoneisto-
ja takuukorjaukset,
rakennusvikojen korjausvastuun
selvittely, asukaskokoukset,
keskisuurten korjausten tilaukset,
vesivahingot

Juha Mellanen

tekninen isännöitsijä
puh. (09) 6689 9136, 040 9000 645
juha.mellanen@laajasalonisannointi.fi

- Asukkaiden muutostyöt,
valvontakäynnit, pienten ja
keskisuurten korjausten tilaukset,
vesivahingot

Jaana Pystykoski

asukasisännöitsijä
puh. (09) 6689 9135, 040 9000 646
jaana.pystykoski@laajasalonisannointi.fi

- Asukasisännöinti, huoltotöiden
valvonta, asukaskokoukset,
pienkorjausten tilaukset

Niko Burtsov

isännöitsijä
puh. 040 9000 643
niko.burtsov@laajasalonisannointi.fi

- Asuntotarkastukset

Heli Väisänen

kiinteistösihteeri
puh. (09) 6689 9141
heli.vaisanen@laajasalonisannointi.fi

- Uudiskohteisiin liittyvät asiat
(ennen muuttoa uudiskohteita
koskeviin kyselyihin vastaa
ensisijaisesti kaupungin
Asuntotuotanto, p. 09 310 1672)
- Kiinteiden kodinkoneiden
huoltotilaukset, lukitusjärjestelmät
ja lisäävaintilaukset

Soile Haavisto

kiinteistösihteeri
puh. (09) 6689 9142
soile.haavisto@laajasalonisannointi.fi

- Irtisanomisten käsittely,
jälleenmyynti, tarjouskierrosten ja
asukasmuuttojen organisointi
yhdessä teknisen isännöitsijän
kanssa, asumisoikeussopimusten
laadinta, asumisoikeusmaksujen ja
vakuuden palautus
poismuuttotilanteessa, kiinteiden
kodinkoneiden huoltotilaukset,
lukitusjärjestelmät,
lisäävaintilaukset
- Vakuuspalautukset kolmen vuoden
moitteettoman asumisen jälkeen

Marika Kukkamäki

kiinteistösihteeri
puh. (09) 6689 9131
marika.kukkamaki@laajasalonisannointi.fi

- Irtisanomisten käsittely,
jälleenmyynti, tarjouskierrosten ja
asukasmuuttojen organisointi
yhdessä teknisen isännöitsijän
kanssa, asumisoikeussopimusten
laadinta, asumisoikeusmaksujen ja
vakuuden palautus
poismuuttotilanteessa, kiinteiden
kodinkoneiden huoltotilaukset,

lukitusjärjestelmät,
lisäavaintilaukset

Leena Lintu

kiinteistösihteeri

puh. (09) 6689 9140

leena.lintu@laajasalonisannointi.fi

- Irtisanomisten käsittely, jälleenmyynti, tarjouskierrosten ja asukasmuuttojen organisointi yhdessä teknisen isännöitsijän kanssa, asumisoikeussopimusten laadinta, asumisoikeusmaksujen ja vakuuden palautus poismuuttotilanteessa, kiinteiden kodinkoneiden huoltotilaukset, lukitusjärjestelmät, lisäavaintilaukset

Jenni Keihokari

kiinteistösihteeri

puh. (09) 6689 9144

jenni.keihokari@laajasalonisannointi.fi

- **Autopaikka-asiat**, irtisanomisten käsittely, kiinteiden kodinkoneiden huoltotilaukset, lukitusjärjestelmät, lisäavaintilaukset

Henna Pitkänen (äitiyslomalla)

kiinteistösihteeri

puh. (09) 6689 9140

henna.pitkanen@laajasalonisannointi.fi

- Irtisanomisten käsittely, jälleenmyynti, tarjouskierrosten ja asukasmuuttojen organisointi yhdessä teknisen isännöitsijän kanssa, asumisoikeussopimusten

laadinta, asumisoikeusmaksujen ja vakuuden palautus poismuuttotilanteessa, kiinteiden kodinkoneiden huoltotilaukset, lukitusjärjestelmät, lisäavaintilaukset

Marja Valjus

viestintäpäällikkö

puh. 040 9000 644

marja.valjus@laajasalonisannointi.fi

- Viestinnän suunnittelu, internet-sivut jne.

Minna Vähämaa

kiinteistösihteeri

puh. (09) 6689 9130

minna.vahamaa@laajasalonisannointi.fi

- Ostoreskontra, vesimaksujen tasauskaskut

Cilla Jansson-Purosto

pääkirjanpitäjä

puh. (09) 6689 9137, 040 450 5514

cilla.jansson-purosto@laajasalonisannointi.fi

- Kirjanpito, budjetointi, tilinpäätös, välitilinpäätökset, maksuliikenne

Kaija Kuisma

vuokrakirjanpitäjä

puh. (09) 6689 9139

kaija.kuisma@laajasalonisannointi.fi

- Vuokravalvonta, vuokrareskontran päävastuu, perintätoimenpiteet

Kiinteistöhuolto:

R. Asikainen Oy
Sahaajankatu 3, 00880 Helsinki
toimisto avoinna klo 9.00 – 15.30

s-posti: toimisto@kp-asikainen.fi
www.kp-asikainen.fi

24 H: 010 327 7000

- Myös hissien sekä pesulan koneiden ja laitteiden vikailmoitukset tehdään omaan kiinteistöhuoltoomme!

Hyödyllisiä puhelinnumeroita ja www-sivuja:

- YLEINEN HÄTÄNUMERO 112
- www.haso.fi (Helsingin Asumisoikeus Oy)
- www.laajasalonisannointi.fi (isännöintiyhtiö)
- www.kp-asikainen.fi (kiinteistöhuolto)
- www.hsy.fi (esim. jätehuolto)
- www.motiva.fi (energian säästö)
- www.facebook.com/Asumisoikeusasukkaat (Suomen asumisoikeusasukkaat ry)
- www.att.hel.fi (rakennuttaja)
- www.helpe.fi (Helsingin Pelastusliitto, taloturvallisuustietoa)
- www.pelastustoimi.fi (turvallisuusasiat)
- www.spek.fi (Suomen pelastusalan keskusjärjestö)
- www.112.fi (Hätäkeskuslaitos)
- www.poliisi.fi (poliisi, mm. sähköinen rikosilmoitus)